



**LAGOS
DE MORENO**

H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL ÁREA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO DE LAGOS DE MORENO, JALISCO



9 PALACIO MUNICIPAL
☎ 474 74 121 21 / 474 74 121 00 / 474 74 204 01
Juárez esq. Francisco González León S/N Zona Centro, C.P. 47400
Lagos de Moreno, Jalisco.
www.ldm.gob.mx



**LAGOS
DE MORENO**
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

CUADRO DE CONTROL

Lic. Anahí Espinosa Macias	Área de Evaluación y Seguimiento
Fecha de elaboración:	20 de marzo de 2025
Actualización:	Versión 04
Código:	EYS-MP-02

BITÁCORA DE REVISIONES:

No.	Fecha del cambio	Referencia del punto modificado	Descripción del cambio
1	Abril 2021	Diagrama de flujo	Modificado por la renovación del programa anual de evaluación 2021 y los lineamientos para la evaluación y seguimiento de los indicadores integrados en la matriz de indicadores para resultados 2021.
2	Febrero del 2022	Todo el documento	Actualización por la nueva imagen gubernamental, revisión y actualización de contenido.
3	Marzo del 2023	Datos de contacto y cuadro de remplazo	Se agregaron: Líneas oficiales de comunicación. Se estableció el cuadro de remplazo temporal en caso de ausencia.
4	20 de marzo del 2025	Todo el documento	Actualización por la nueva imagen gubernamental, revisión y actualización de contenido.



**LAGOS DE
MORENO**
PUEBLO MÁGICO



9 PALACIO MUNICIPAL
☎ 474 74 121 21 / 474 74 121 00 / 474 74 204 01
Juárez esq. Francisco González León S/N Zona Centro, C.P. 47400
Lagos de Moreno, Jalisco.
www.ladm.gob.mx



INDICE

CUADRO DE CONTROL	2
BITÁCORA DE REVISIONES:	2
PRESENTACIÓN:	4
INTRODUCCIÓN:	4
OBJETIVO DEL MANUAL:	5
MARCO JURÍDICO:	5
DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS:	6
DIAGRAMA DE FLUJO	8
ANEXOS:	9
AUTORIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS:	15



PRESENTACIÓN:

Se propone el **Manual de Procedimientos del Área de Evaluación y Seguimiento**, como instrumento administrativo dentro de las labores de la Dependencia, que permite la identificación de las etapas de cada procedimiento y actividades que son ejecutadas por la Dependencia.

INTRODUCCIÓN:

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 73 del *Reglamento de la Administración Pública Municipal de Lagos de Moreno, Jalisco*, se propone el presente Manual de Procedimientos del **Área de Evaluación y Seguimiento** con la finalidad de armonizar y homologar la definición de sus objetivos, funciones, obligaciones y ámbito de competencia, las cuales deben operar con estricto apego sus atribuciones y facultades establecidas en las leyes, reglamentos y demás disposiciones aplicables, motivo por el cual, el Manual de Procedimientos debe delimitar las funciones y responsabilidades de cada uno de los servidores públicos adscritos al **Área de Evaluación y Seguimiento**, y que especifique claramente las distintas actividades que se realizan en el área, así como la forma de impulsar y mejorar su eficiencia.

OBJETIVO DEL MANUAL:

El Manual de Procedimientos del **Área de Evaluación y Seguimiento** tiene como objeto dar a conocer de manera clara y sencilla las actividades que se deberán realizar para ejecutar el Plan Anual de Evaluación para determinar el nivel de cumplimiento de los indicadores y metas programadas definidas en la Matriz de Indicadores para Resultados, mediante la elaboración de informes de actividades, en apego al marco jurídico.

MARCO JURÍDICO:

Ámbito federal.

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
Ley de Coordinación Fiscal.
Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal.
Ley General de Contabilidad Gubernamental.
Metodología Evaluación de la Gestión Gubernamental.
Consejo Nacional de Evaluación de la política de Desarrollo social (CONEVAL).

Ámbito estatal.

Constitución Política del Estado de Jalisco.
Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco
Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.
Reglamento de la Ley Planeación Participativa para el Estado de Jalisco y sus Municipios.
Ley de Planeación y Participación para el Estado de Jalisco y su Municipios.
Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.
Lineamientos Generales para el Monitoreo y Evaluación de los Programas del Gobierno de Jalisco.

Ámbito Municipal:

Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza
Reglamento de la Administración Pública Municipal de Lagos de Moreno, Jalisco.





DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS:

Evaluación documental.

NO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FORMATO
01	Realizar reunión para definir los indicadores, asegurando su alineación con las atribuciones de cada dependencia, así como con los objetivos y metas programadas mensualmente en la Matriz de Indicadores para Resultados.	Encargado/a del área	Matriz de Indicadores para Resultado. Bitácora de asistencia
02	Capacitación a los titulares y enlaces sobre el llenado correcto de los formatos de actividades, basándose en la Matriz de Indicadores para Resultados.	Encargado/a del área	Bitácora de asistencia
03	Recepción, revisión y validación de informes de actividades mensuales y trimestrales, se reciben en un periodo de 5 días hábiles posteriores al mes evaluado para su recepción y registro de cumplimiento.	Encargado/a del área y el área administrativa	Formatos de actividades.
04	Realizar un análisis comparativo del desempeño de cada dependencia en relación con las metas mensuales establecidas en la Matriz de Indicadores para Resultados, utilizando los informes de actividades como base. Presentar los hallazgos en un documento formal.	Encargado/a del área y el área administrativa	Evaluación documental, informes de actividades
05	Identificar y analizar los Aspectos Susceptibles de Mejora y resultados obtenidos, con el fin de fortalecer el cumplimiento de los objetivos. Una vez detectadas estas oportunidades de mejora, se elaborará un informe detallado y se comunicará a las dependencias correspondientes para su revisión e implementación de acciones correctivas.	Encargado/a del área y el área administrativa	Oficios
06	Posteriormente, se realizará un monitoreo continuo para verificar la implementación de los Aspectos Susceptibles de Mejoras en cada dependencia. Se llevan a cabo	Encargado/a del área y el área administrativa	Ficha técnica





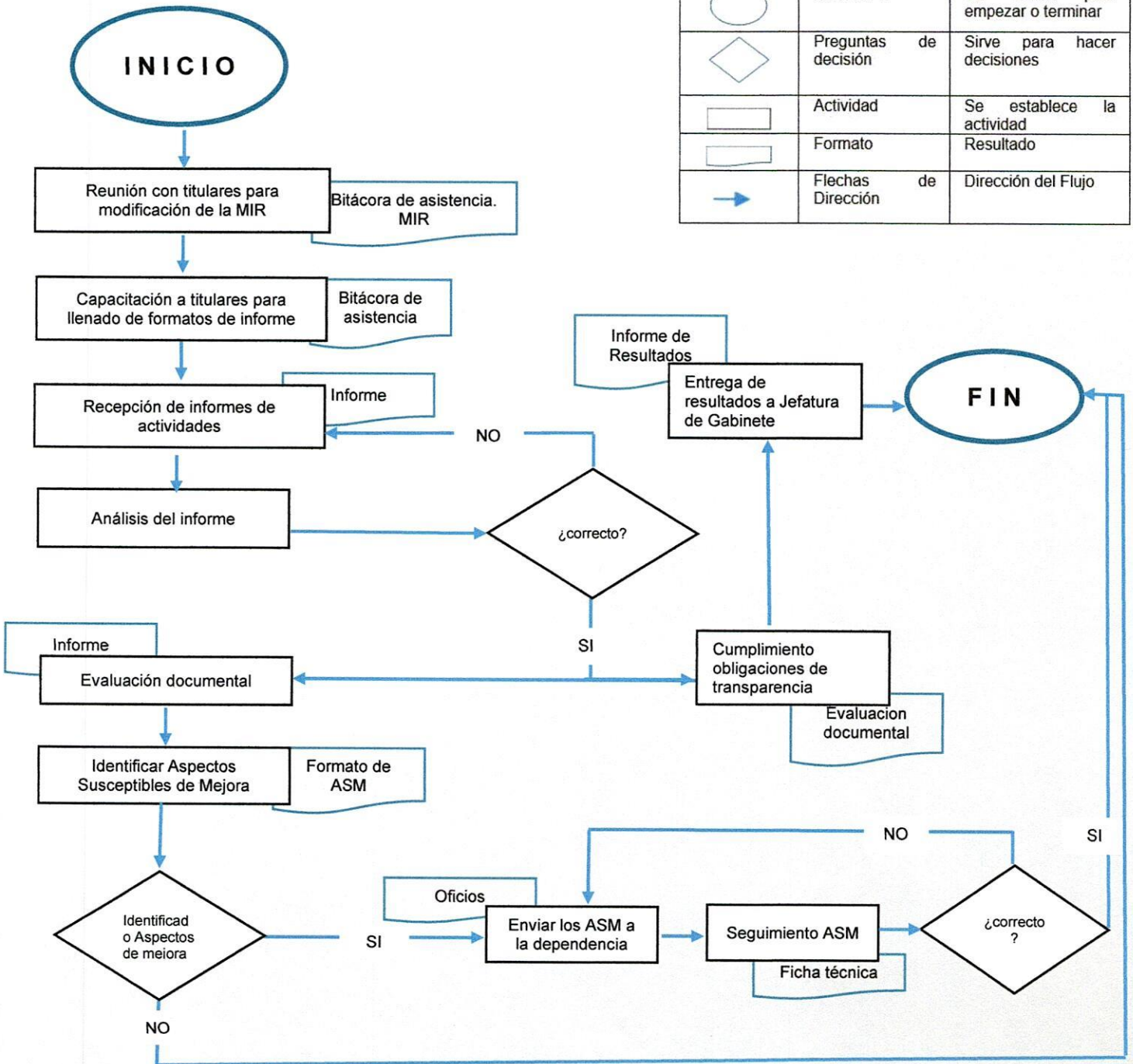
	revisiones mensuales con el fin de evaluar las mejoras propuestas.		
07	Los resultados obtenidos y los informes de actividades se envían a la Unidad de Transparencia para su publicación en el Portal de Obligaciones, garantizando el acceso a la información y el cumplimiento del marco jurídico.	Encargado/a del área y el área administrativa	Informe de Resultados
08	Presentando un informe detallado con el porcentaje de cumplimiento a la Jefatura de Gabinete	Encargado/a del área	Informe de Resultados
09	Se realiza la evaluación anual y se envía Unidad de Transparencia para su publicación en el Portal de Obligaciones, garantizando el acceso a la información y el cumplimiento del marco jurídico.	Encargado/a del área y el área administrativa	Informe Anual





DIAGRAMA DE FLUJO:

Simbología	Pseudocódigo	Función
	Inicio o Fin	Se utiliza para empezar o terminar
	Preguntas de decisión	Sirve para hacer decisiones
	Actividad	Se establece la actividad
	Flechas de Dirección	Dirección del Flujo





LAGOS DE MORENO
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

ANEXOS:



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

DEPENDENCIA						
MES / AÑO						
COMPONENTE:						
NÚM.	ACTIVIDADES	NOMBRE DEL INDICADOR	META PROGRAMADA	META ALCANZADA	UNIDAD DE MEDIDA	ESTADO
01						
02						
03						
IMPACTO. (PERSONAS, COLONIAS, LOCALIDADES BENEFICIADOS)						
RESPONSABLE:						
EVIDENCIAS (ANEXAS)						
OBSERVACIONES:						
ELABORÓ:		APROBÓ:		SELLO DE LA DEPENDENCIA QUE INFORMA		RECIBIDO POR: ÁREA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO. FIRMA Y SELLO



© PALACIO MUNICIPAL
L. 474 74 121 21 / 474 74 121 00 / 474 74 204 01
Juárez esq. Francisco González León S/N Zona Centro, C.P. 47400
Lagos de Moreno, Jalisco
www.idm.gob.mx



9 PALACIO MUNICIPAL
☎ 474 74 121 21 / 474 74 121 00 / 474 74 204 01
Juárez esq. Francisco González León S/N Zona Centro, C.P. 47400
Lagos de Moreno, Jalisco
www.idm.gob.mx



LAGOS DE MORENO
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027



LAGOS DE MORENO
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.

DEPENDENCIA	
MES / AÑO	

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.					
NÚM.	ACTIVIDADES	NOMBRE DEL INDICADOR	META ALCANZADA	UNIDAD DE MEDIDA	ESTADO
01					
02					
IMPACTO. (PERSONAS, COLONIAS O LOCALIDADES BENEFICIADOS)					
RESPONSABLES:					
EVIDENCIAS (ANEXAR)					
OBSERVACIONES:					
ELABORÓ:	APROBÓ:	SELLO DE LA DEPENDENCIA QUE INFORMA	RECIBIDO POR: AREA DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO. FIRMA Y SELLO		



9 PALACIO MUNICIPAL
Tel. 474 74 121 21 / 474 74 121 00 / 474 74 204 01
Juárez esq. Francisco González León S/N Zona Centro, C.P. 47400
Lagos de Moreno, Jalisco.
www.lagos.mx



9 PALACIO MUNICIPAL
Tel. 474 74 121 21 / 474 74 121 00 / 474 74 204 01
Juárez esq. Francisco González León S/N Zona Centro, C.P. 47400
Lagos de Moreno, Jalisco.
www.lagos.mx



**LAGOS
DE MORENO**
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DEL ÁREA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO			
TIPO DE EVALUACIÓN			
FECHA DE ELABORACION		EJE 5	
DEPENDENCIA			
ASPECTO SUSCEPTIBLE DE MEJORA	ACCIONES A EMPRENDER	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	RESULTADOS ESPERADOS



LAGOS DE MORENO
PUEBLO MágICO



LAGOS DE MORENO
PATRIMONIO CULTURAL DE LA HUMANIDAD

9 PALACIO MUNICIPAL
☎ 474 74 121 21 / 474 74 121 00 / 474 74 204 01
Juárez esq. Francisco González León S/N Zona Centro, C.P. 47400
Lagos de Moreno, Jalisco.
www.idm.gob.mx



LAGOS DE MORENO
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027



LAGOS DE MORENO
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE

ENERO	FEBRERO	MARZO

DE 202

DEPENDENCIA	NOMBRE DEL RESPONSABLE

COORDINACIÓN O DIRECCIÓN DE ADSCRIPCIÓN

ACCIONES/ACTIVIDADES	REALIZADAS		% META ALCANZADA	INDICADOR DE EVALUACIÓN
	SÍ	NO		
1	X			
2	X			
3	X			
4				

PRINCIPALES RESULTADOS SOBRE EL TRABAJO REALIZADO
(SEÑALAR A GRANDES RASGOS CÓMO SE HA BENEFICIADO A LA POBLACIÓN EN GENERAL Y A LA MISMA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SOBRE EL TRABAJO QUE SE DESARROLLÓ)

¿CUÁLES FUERON LOS PRINCIPALES OBSTÁCULOS Y DIFICULTADES A LOS QUE SE ENFRENTARON?
(SEÑALAR A GRANDES RASGOS LOS PROBLEMAS MÁS SENSIBLES A LOS QUE SE ENFRENTARON EN EL TRANCURSO DEL TRIMESTRE PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES)

Lagos de Moreno, Jalisco, a

NOMBRE, FIRMA Y CARGO		NOMBRE, FIRMA Y CARGO	
ELABORO	SELLO DE LA DEPENDENCIA QUE INFORMA	APROBO	RECIBIDO POR: AREA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO. FIRMA Y SELLO



LAGOS DE MORENO
PATRIMONIO CULTURAL DE LA HUMANIDAD

9 PALACIO MUNICIPAL
☎ 474 74 121 21 / 474 74 121 00 / 474 74 204 01
Juárez esq. Francisco González León S/N Zona Centro, C.P. 47400
Lagos de Moreno, Jalisco.
www.ladm.gob.mx



Eje 1: MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS															
D E P E N D E N C I A	MATRIZ 1	INDICADORES													
		Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Unidad de medida	Metas	Medios de verificación	Supuestos					
	Fin														
	Propósito														
	Componente 1.1														
	Actividad 1.1														
	Actividad 1.2														
Meta Programada												Anual	Semáforo de cumplimiento		
Enero	Feb	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agos	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		(+5%), (-20%)	(-21%), (-40%)	(+6%), (-41%)





LAGOS DE MORENO
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

EVALUACION: INFORME DE RESULTADOS MENSUAL			META MENSUAL		SEMÁFORO DE CUMPLIMIENTO				META ALCANZADA	OBSERVACIONES
DEPENDENCIA	ACTIVIDADES	INDICADORES	PROGRAMADO	ALCANZADO	20%	40%	>41%	>6%		
		RESUMEN NARRATIVO	MES EVALUADO							
NOMBRE	Actividad 1.1		%	%					%	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON LO PROGRAMADO
	Actividad 1.2		%	%						
	Actividad 2.1		%	%						



LAGOS DE MORENO
PUEBLO Mágico






LAGOS DE MORENO
PATRIMONIO CULTURAL DE LA HUMANIDAD

9 PALACIO MUNICIPAL
☎ 474 74 121 21 / 474 74 121 00 / 474 74 204 01
Juárez esq. Francisco González León S/N Zona Centro, C.P. 47400
Lagos de Moreno, Jalisco.
www.ldm.gob.mx



LAGOS DE MORENO
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

AUTORIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS:

ELABORÓ:	AUTORIZARON:	
		
<p>Lic. Anahí Espinosa Macías, Encargada del Área de Evaluación y Seguimiento.</p>	<p>Mtro. Edgar Alfredo González Chávez, Presidente Municipal de Lagos de Moreno, Jalisco.</p>	<p>Mtro. Heliodoro Gómez Vázquez, Coordinador General de Administración e Innovación Gubernamental.</p>

COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACION GUBERNAMENTAL
AYUNTAMIENTO 2024 - 2027
LAGOS DE MORENO



EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027
LAGOS DE MORENO

