



**LAGOS  
DE MORENO**  
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

# MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA SUPERINTENDENCIA DEL CENTRO HISTÓRICO

**2024 - 2027**

H. AYUNTAMIENTO DE LAGOS DE MORENO, JALISCO



9 PALACIO MUNICIPAL  
☎ 474 74 121 21 / 474 74 121 00 / 474 74 204 01  
Juárez esq. Francisco González León S/N Zona Centro, C.P. 47400  
Lagos de Moreno, Jalisco.  
[www.ldm.gob.mx](http://www.ldm.gob.mx)



**LAGOS  
DE MORENO**  
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

## CUADRO DE CONTROL

<b>Elaboró:</b> Wilfrido Rocha Durón	<b>Superintendencia del Centro Histórico</b>
<b>Fecha de elaboración:</b>	24 de febrero 2026
<b>Actualización:</b>	<b>Versión 01</b>
<b>Código:</b>	<b>SCH-MP-2</b>

## BITÁCORA DE REVISIONES:

No.	Fecha del cambio	Referencia del punto modificado	Descripción del cambio
1	24 de febrero del 2026	Todo el documento	Creación del manual de procedimientos, revisión y actualización de contenido.
2			
3			
4			





**LAGOS  
DE MORENO**  
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

## INDICE

### Contenido

<b>CUADRO DE CONTROL.....</b>	<b>2</b>
<b>BITÁCORA DE REVISIONES:.....</b>	<b>2</b>
<b>INDICE.....</b>	<b>3</b>
<b>PRESENTACIÓN:.....</b>	<b>4</b>
<b>INTRODUCCIÓN: .....</b>	<b>4</b>
<b>OBJETIVO DEL MANUAL:.....</b>	<b>5</b>
<b>MARCO JURÍDICO: .....</b>	<b>6</b>
<b>DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS:.....</b>	<b>7</b>
<b>DIAGRAMA DE FLUJO .....</b>	<b>8</b>
<b>DIAGRAMA DE FLUJO .....</b>	<b>9</b>
<b>ANEXOS:.....</b>	<b>10</b>
<b>AUTORIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS: .....</b>	<b>14</b>





## PRESENTACIÓN:

Se propone el **Manual de Procedimientos de la Superintendencia del Centro Histórico**, como instrumento administrativo dentro de las labores de la Dependencia, que permite la identificación de las etapas de cada procedimiento y actividades que son ejecutadas por la Dependencia.

## INTRODUCCIÓN:

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 73 del *Reglamento de la Administración Pública Municipal de Lagos de Moreno, Jalisco*, se propone el presente Manual de Procedimientos de la Superintendencia del Centro Histórico con la finalidad de armonizar y homologar la definición de sus objetivos, funciones, obligaciones y ámbito de competencia, las cuales deben operar con estricto apego sus atribuciones y facultades establecidas en las leyes, reglamentos y demás disposiciones aplicables, motivo por el cual, el Manual de Procedimientos debe delimitar las funciones y responsabilidades de cada uno de los servidores públicos adscritos a la Superintendencia del Centro Histórico, y que especifique claramente las distintas actividades que se realizan en el área, así como la forma de impulsar y mejorar su eficiencia.





## OBJETIVO DEL MANUAL:

El Manual de Procedimientos de la Superintendencia del Centro Histórico tiene como objeto dar a conocer de manera clara y sencilla las actividades que se deberán realizar los Procedimientos de la Superintendencia del Centro Histórico es establecer de forma ordenada, estandarizada y sistemática las funciones, responsabilidades y actividades del personal para asegurar una gestión eficiente, facilitando la toma de decisiones, la mejora institucional y la correcta conservación y protección del patrimonio cultural, urbano y ambiental.

Con esto estandarizaremos métodos: Unificando los procesos laborales de las diferentes áreas para asegurar la calidad y consistencia en el trabajo.  
Delimitar responsabilidades: Define quién hace qué dentro de la estructura de la Superintendencia, evitando la duplicidad de funciones.

Coordinar acciones: Sirve como una guía clara para la interacción funcional, el desarrollo urbano y la implementación de políticas de conservación en la zona.  
Facilitar capacitación: Actúa como herramienta de inducción para personal nuevo y un manual de consulta para el personal activo.

En resumen, el manual busca ordenar la operación diaria para proteger el patrimonio y mejorar el servicio público en el Centro Histórico





## MARCO JURÍDICO:

Reglamento de Imagen Urbana del Municipio De Lagos de Moreno, Jalisco  
Reglamento del Plan Parcial del Centro Histórico De Lagos de Moreno, Jalisco  
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos  
Constitución Política del Estado de Jalisco  
Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco  
Ley Orgánica Municipal del Estado de Jalisco  
Reglamento de la Administración Pública Municipal de Lagos de Moreno  
Reglamento de la Gaceta Oficial del Municipio de Lagos de Moreno



### DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS:

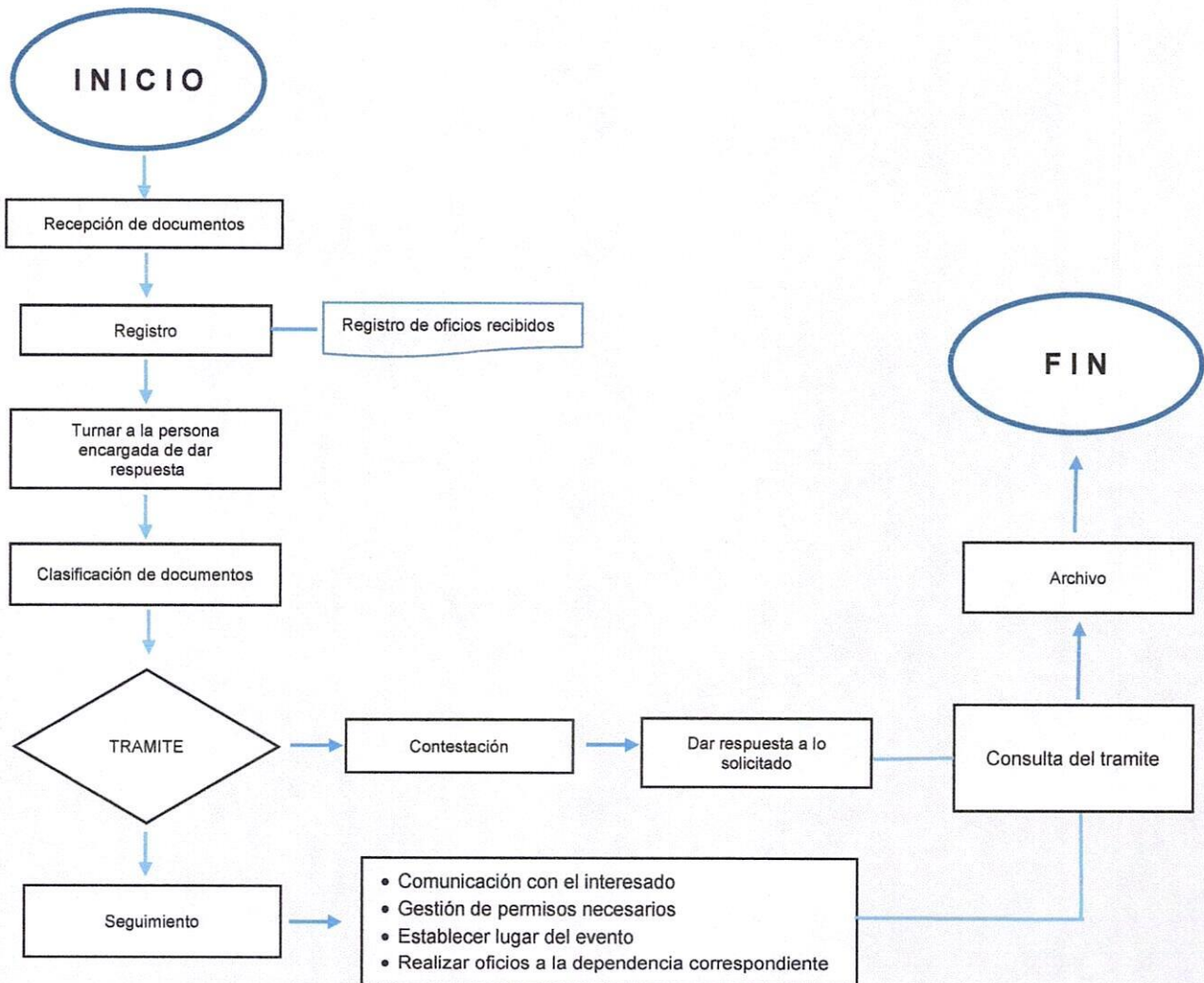
NO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FORMATO
01	Control documental	Auxiliar técnico administrativo y abogado técnico auxiliar	Formato de registro y control
02	Gestión social y seguridad	Superintendente	Solicitud de apoyo
03	Infraestructura y mantenimiento	Superintendente	Proyectos y evidencia fotográfica
04	Regulación del comercio	Superintendente	Minutas y evidencia fotográfica
05	Encuestas ciudadanas	Auxiliar operativo	Base de datos y encuestas impresas
06	Diagnóstico técnico y visual de estado actual de los espacios públicos	Auxiliar operativo	Reporte y diagnóstico
07	Trabajo operativo con las diferentes dependencias en campo.	Todo el personal de la dependencia	Evidencia fotográfica
08	Gestión de permisos para eventos especiales del primer cuadro del centro histórico.	Abogado técnico auxiliar	Oficios
09	Coadyuvar en el fomento turístico y cultural	Superintendente	Evidencia fotográfica



**LAGOS DE MORENO**  
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

## DIAGRAMA DE FLUJO: RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

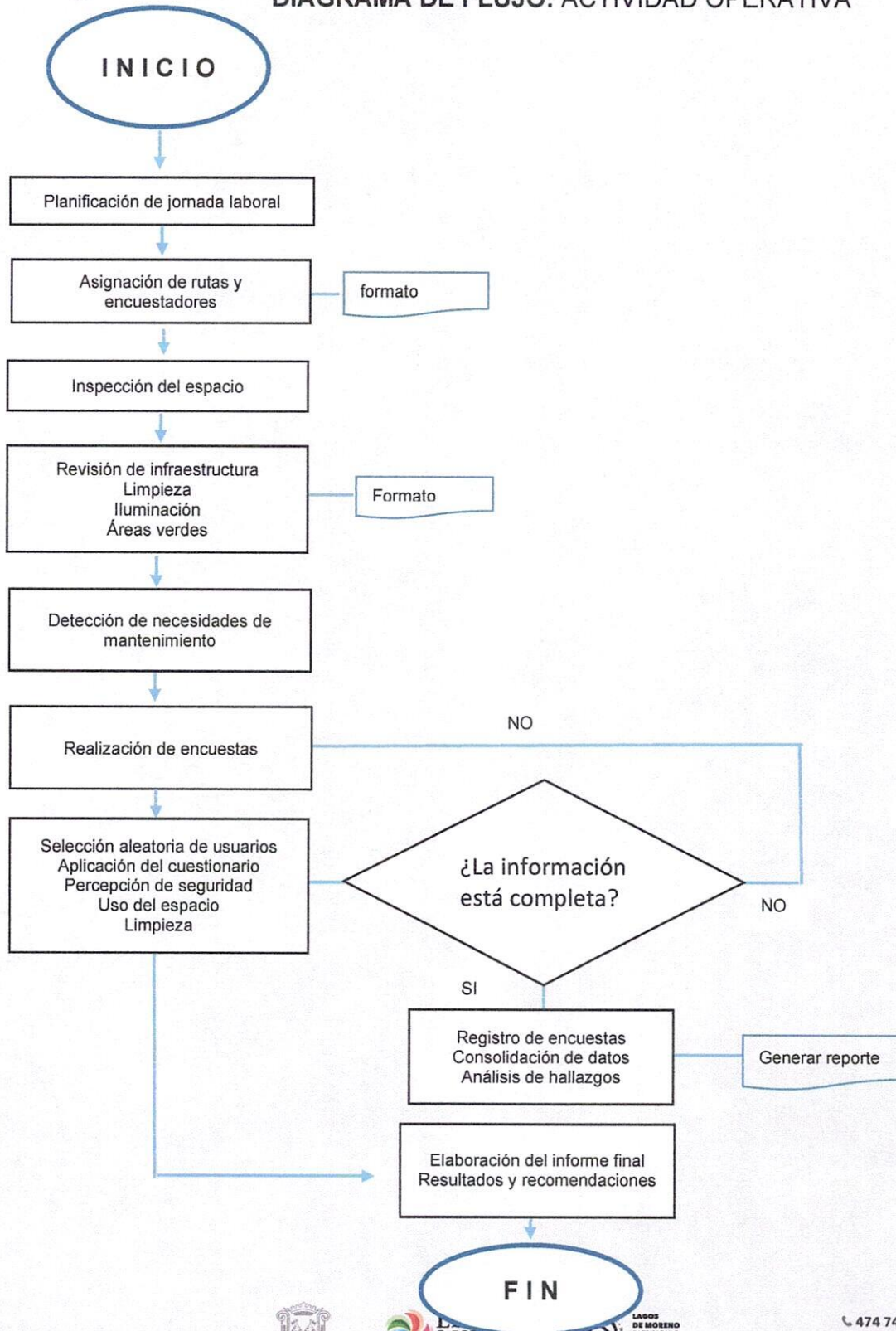
Simbología	Pseudocódigo	Función
	Inicio o Fin	Se utiliza para empezar o terminar
	Preguntas de decisión	Sirve para hacer decisiones
	Actividad	Se establece la actividad
	Formato	Resultado
	Flechas de Dirección	Dirección del Flujo





**LAGOS DE MORENO**  
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

## DIAGRAMA DE FLUJO: ACTIVIDAD OPERATIVA





**LAGOS DE MORENO**  
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

## ANEXOS:

### Reporte de supervisión del Centro Histórico

FECHA DE REPORTE:	
CALLE:	
NOMBRE:	
ESPACIO PARA REVISAR:	

#### TRABAJOS PARA EJECUTAR

##### Jardinería

Deshierbe	<input type="checkbox"/>	Metros cuadrados	
Poda de arboles	<input type="checkbox"/>	Tipo de árbol	PZS
Plantar arboles	<input type="checkbox"/>	Tipo de árbol	PZS

##### Alumbrado público

Reparar lámparas	<input type="checkbox"/>	PZS	Observaciones
Cambio de lámparas	<input type="checkbox"/>	PZS	Observaciones

##### Pintura

Eliminar grafiti	<input type="checkbox"/>	Color de pintura	
Mantenimiento de	<input type="checkbox"/>	Espacio que pintar	

##### Aseo público

Limpieza de espacio	<input type="checkbox"/>	Observaciones	
Recolección de basura	<input type="checkbox"/>	Observaciones	





**LAGOS  
DE MORENO**  
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

## ENCUESTA LUGARES DE ESTACIONAMIENTO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL ENCUESTADOR: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL NEGOCIO: \_\_\_\_\_

GIRO DEL NEGOCIO: \_\_\_\_\_

HORARIO DE ATENCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE A QUIEN ENCUESTA: \_\_\_\_\_

GENERO: **FEMENINO**  **MASCULINO**

EDAD: \_\_\_\_\_

¿Usted coloca puesto semifijo los fines de semana? **Si**  **No**

**Si su respuesta es sí**

¿Dónde coloca su puesto semifijo? \_\_\_\_\_

¿Cuántos metros utiliza? \_\_\_\_\_

¿qué tipo de giro es? \_\_\_\_\_

¿Cuenta con vehículo? **Si**  **No**

**Si su respuesta es sí.**

¿Con cuántos vehículos cuenta? \_\_\_\_\_

¿Normalmente en donde estaciona sus vehículos? \_\_\_\_\_

¿Usted cómo califica los lugares de estacionamiento en la colonia centro?

**Excelentes**  **Buenos**  **Malos**  **Regulares**

¿Como cree que mejorarían los lugares de estacionamiento? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comentarios \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





**LAGOS  
DE MORENO**  
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

## REPORTE DE ESPACIOS PÚBLICOS

FECHA DE REPORTE: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE QUIEN SUPERVISA: \_\_\_\_\_

UBICACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL ESPACIO A REVISAR: \_\_\_\_\_

TOTAL DE BANCAS: \_\_\_\_\_ TOTAL JARDINERAS: \_\_\_\_\_ TOTAL LUMINARIAS: \_\_\_\_\_

KIOSCO \_\_\_\_\_ PILETAS \_\_\_\_\_ FUENTES \_\_\_\_\_ JUEGOS \_\_\_\_\_

OTROS: \_\_\_\_\_

TOTAL DE ARBOLES \_\_\_\_\_ TIPO DE ARBOLES \_\_\_\_\_

¿HAY COMERCIO? \_\_\_\_\_ TIPO DE COMERCIO: \_\_\_\_\_

LIMPIEZA: SUCIO \_\_\_\_\_ EXCREMENTO DE AVES \_\_\_\_\_ TOTAL DE BANCAS DAÑADAS \_\_\_\_\_

GRAFITIS \_\_\_\_\_ TOTAL DE CONTENEDORES DE BASURA \_\_\_\_\_

OTROS \_\_\_\_\_

ESCULTURAS: TOTAL DE ESCULTURAS \_\_\_\_\_ TOTAL DE BUSTOS \_\_\_\_\_ TOTAL DE ARCOS \_\_\_\_\_

OTROS \_\_\_\_\_

### ¿REQUIERE REPARACIÓN O SUSTITUCIÓN?

TOTAL LUMINARIAS QUE REQUIEREN REPARACIÓN: \_\_\_\_\_

TOTAL DE BANCAS QUE REQUIEREN REPARACIÓN: \_\_\_\_\_

TOTAL DE MACHUELOS QUE REQUIEREN REPARACIÓN: \_\_\_\_\_

TOTAL DE ESCULTURAS QUE REQUIEREN REPARACIÓN: \_\_\_\_\_

¿EL ESPACIO REQUIERE REPARACIÓN DE PARED? \_\_\_\_\_

¿EL ESPACIO REQUIERE REPARACIÓN DE PISO? \_\_\_\_\_

EL ESPACIO REQUIERE TRABAJO DE PINTURA EN: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

¿EL ESPACIO PÚBLICO REQUIERE REFORESTACIÓN? SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿EN QUE ESPACIO SE REQUIERE REFORESTACIÓN? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





**LAGOS  
DE MORENO**  
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

## ENCUESTA CENTRO HISTORICO

Ocupación: \_\_\_\_\_

Colonia o Procedencia:

Edad:

Sexo:

Es originario de Lagos de Moreno

Sí, cuanto tiempo de residencia tiene \_\_\_\_\_

¿No, de donde es? \_\_\_\_\_

¿Cuáles son las razones que le llevan a visitar el Centro Histórico?

1. Trabajo
2. Estudio
3. Compras
4. Entretenimiento
5. Paseo

¿Qué nombramiento sabe usted que tiene Lagos de Moreno?

1. Pueblo mágico
2. Patrimonio Mundial de la Humanidad
3. Zona de monumentos históricos y patrimonio de la nación
4. Camino Real Tierra Adentro

¿Como considera que esta Centro Histórico?

1. Muy conservado
2. Conservado
3. Regularmente conservado
4. Deteriorado
5. Condiciones de riesgo


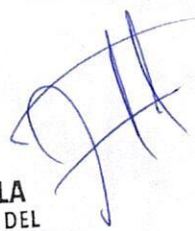

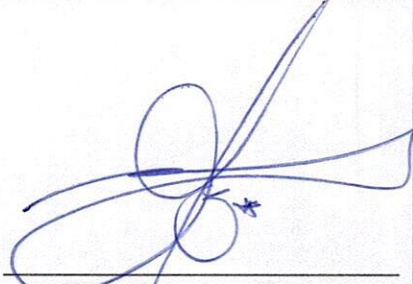
¿Por el estado de conservación del Centro Histórico, usted considera que las leyes y reglamentos para su protección son adecuadas?

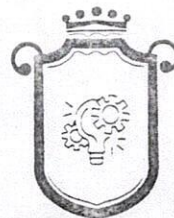
1. Sí, las leyes son adecuadas
2. No, las leyes no son adecuadas
3. Desconozco las leyes aplicadas





**AUTORIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS:**

ELABORÓ:	AUTORIZARON:	
 <p><b>DIRECCION DE LA SUPERINTENDENCIA DEL CENTRO HISTORICO</b>  <small>H. AYUNTAMIENTO 2024-2027</small>  <small>LAGOS DE MORENO</small></p>  <p><b>Wilfrido Rocha Durón</b>            Superintendencia del Centro Histórico</p>	 <p><b>Mtro. Edgar Alfredo González Chávez,</b>            Presidente Municipal de Lagos de Moreno, Jalisco.</p>	 <p><b>Mtro. Heliodoro Gómez Vázquez,</b>            Coordinador General de Administración e Innovación Gubernamental.</p>



**COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL**  
H. AYUNTAMIENTO 2024-2027  
LAGOS DE MORENO

